

## EDITAL Nº MED\_COI\_002/2021

*Processo Seletivo para 2021/2 para Transferência Externa para o curso de Medicina do Centro Universitário UniFG.*

A Reitoria do Centro Universitário UniFG, faz saber que, consoante o que prescreve a Lei nº 9.394, de 20/12/1996 (LDB); o Decreto nº 5.154, de 23/07/2004, da Presidência da República; a Portaria Normativa MEC nº 40/2007, republicada em 29/12/2010; a Portaria Normativa nº 23, de 1º/12/2010; e demais instrumentos normativos educacionais aplicáveis à espécie, estão abertas as inscrições para o preenchimento de vagas do curso de Medicina para o 2º semestre de 2021, destinadas a Transferência Externa de candidatos oriundos do curso de Medicina

### 1 DAS INSCRIÇÕES

- 1.1 As inscrições para o Processo Seletivo estarão abertas no período de **25/05/2021 a 18/06/2021** pela internet, no endereço [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina).
  - 1.1.1 O boleto bancário para pagamento da taxa de inscrição será disponibilizado após a conclusão do preenchimento do formulário de inscrição e deverá ser impresso e quitado até a sua data de vencimento.
- 1.2 O candidato é responsável pelas informações prestadas na ficha de inscrição e arcará com as consequências e responsabilidades decorrentes de eventuais erros e/ou omissões no preenchimento do documento.
- 1.3 A taxa de inscrição, que não será objeto de restituição em hipótese alguma (exceto no caso a que se refere o item 8.10), terá o valor de **R\$250,00 (duzentos e cinquenta reais)**.
  - 1.3.1 A última data de vencimento do boleto será, impreterivelmente, no dia **18/06/2021**. Para obter a 2ª via, o candidato poderá acessar sua inscrição no site ou solicitar pelo telefone (77) 3451-8400.
- 1.4 É de responsabilidade do candidato acompanhar o status e confirmação da sua inscrição, bem como todas as publicações relacionadas ao processo seletivo a serem divulgadas no site da Instituição.
- 1.5 Ao preencher o formulário de inscrição, que é de sua inteira responsabilidade, o candidato declara aceitar as condições do presente edital, devendo acatar as decisões que possam vir a ser tomadas pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo 2021/2.
- 1.6 O UNIFG não se responsabilizará por solicitação de inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação, bem como por outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
- 1.7 Não serão aceitas inscrições que não atendam ao previsto neste edital nem recursos por inscrição não efetivada em virtude de incorreções no preenchimento do formulário de inscrição.
- 1.8 A relação dos candidatos com inscrições confirmadas, será publicada no site [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina), no dia **23/06/2021**.
- 1.9 O UNIFG poderá utilizar o e-mail informado na ficha de inscrição para enviar aos candidatos informações relativas ao Processo Seletivo de Medicina.

### 2 DO ATENDIMENTO ESPECIAL

- 2.1 Será concedido atendimento a candidato com necessidades especiais, em conformidade com a legislação específica, abrangendo-se, também, para todos os fins, aqueles que utilizam prótese metálica, prótese auditiva, marca-passo, ou ainda o candidato que, por intercorrência grave de saúde, necessitar de condições especiais para fazer a prova e para que receba o acompanhamento adequado, em caso de aprovação. O candidato que desejar atendimento especial no dia da prova deverá realizar a solicitação via formulário, até o dia **18/06/2021**.
- 2.2 O formulário de atendimento especial estará disponível para download no site [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina).
- 2.3 O candidato deverá enviar o formulário, preenchido e assinado, juntamente com o respectivo laudo médico (original), firmado por profissional da área da saúde e desde que tenha sido emitido nos últimos 6 (seis) meses, comprovando a necessidade especial, constando a data do diagnóstico, de preferência o código correspondente da Classificação Internacional e Doenças (CID-10), o tratamento a que está sendo submetido e a necessidade do candidato para a realização da prova, bem como carimbo e assinatura do profissional responsável pela emissão do laudo, para o e-mail [copeve@animaeducacao.com.br](mailto:copeve@animaeducacao.com.br), até o dia **18/06/2021**.
  - 2.3.1 O laudo será avaliado por equipe multiprofissional, a qual, se necessário, poderá convocar o candidato para entrevista.
  - 2.3.2 O candidato deverá apresentar, também, o comprovante de pagamento da taxa de inscrição.
- 2.4 O candidato que não entregar o laudo e não comprovar o pagamento da taxa de inscrição, no prazo e condições especificados no item 2.3 deste Edital, seja qual for o motivo alegado, poderá não ter a condição atendida. O atendimento às condições solicitadas ficará sujeito à análise de viabilidade e razoabilidade do pedido.
- 2.5 Os candidatos com deficiência participarão da seleção em igualdade de condições com os demais interessados, no que se refere ao conteúdo da prova, à avaliação e aos critérios de aprovação e à nota mínima exigida.

- 2.6** O candidato que utiliza prótese auditiva e não requerer condição especial para realizar a prova, conforme especificado no item 2.1 deste edital, não poderá realizar a prova portando a referida prótese.
- 2.7** Candidata travesti, transexual ou aquele cuja identificação civil não reflita adequadamente sua identidade de gênero e que desejar ser identificado pelo nome social, no dia da realização da prova, deverá fazer download do formulário próprio no site [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina).
- 2.7.1** O formulário deverá ser preenchido, assinado, digitalizado e enviado juntamente com uma foto 3x4 para o e-mail [copeve@animaeducacao.com.br](mailto:copeve@animaeducacao.com.br) até o dia **18/06/2021**.
- 2.8** O candidato que não tenha indicado atendimento especial previsto no item 2, no momento da inscrição do processo seletivo, ou adquirir necessidade de atendimento especial durante sua vida acadêmica com a Instituição, deverá realizar solicitação em formulário próprio, disponibilizado no momento de sua matrícula ou em qualquer outro momento ao longo de seu vínculo acadêmico.
- 2.9** Caso a matrícula seja realizada após o início das aulas, a depender do tipo de necessidade especial a ser atendida, a IES terá prazo razoável para efetivar o atendimento, considerando que eventualmente precisará contratar funcionário e/ou realizar obras, dentre outras atividades.

### **3 DO PROCESSO SELETIVO**

- 3.1** Para os candidatos ingressantes como Transferência Externa, o processo seletivo será feito em duas etapas, a primeira de caráter eliminatório e a segunda etapa de caráter eliminatório e classificatório.
- 3.2** Só poderão participar candidatos devidamente matriculados no presente semestre ou ano letivo e oriundos de cursos de Medicina.
- 3.3** A primeira etapa, de caráter eliminatório, consistirá na entrega da documentação estabelecida no item 3.4.
- 3.4** Os candidatos deverão enviar para o e-mail [copeve.transferencia@animaeducacao.com.br](mailto:copeve.transferencia@animaeducacao.com.br), no período de **26/05/2021 a 18/06/2021** com o título "DOCUMENTAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA UNIFG, encaminhando os seguintes documentos originais e devidamente datados que, serão fornecidos pela instituição de origem:
- declaração de matrícula ou de matrícula trancada, quando for o caso;
  - sistema de avaliação da instituição de origem;
  - declaração que contenha o número do instrumento legal que autorizou, reconheceu ou credenciou a instituição de origem (reconhecimento do curso);
  - histórico escolar do curso de graduação;
  - plano de Ensino das Disciplinas cursadas e em curso, com autenticação da instituição de origem.
- 3.4.1** Cada arquivo enviado deve estar em boa resolução no formato PDF e não poderá exceder ao tamanho de 10MB. O padrão de nomenclatura do arquivo deverá ser "**UNIFG TRANSFERÊNCIA (tipo de documento – nome e sobrenome do candidato)** "
- 3.4.2** **Não serão aceitos envios de arquivos ou endereços eletrônicos do formato "armazenamento em nuvem".**
- 3.5** O candidato que não enviar os documentos previstos no item 3.4 será desclassificado.
- 3.6** Caso não conste no histórico, o candidato deverá apresentar a Declaração de Reconhecimento ou Autorização de curso, a Declaração do Sistema de Avaliação, a Declaração de matrícula e Declaração do Enade.
- 3.7** Candidato que iniciou o ensino superior no exterior deverá apresentar a documentação prevista no item 3.4, datada e assinada, traduzida e juramentada, conforme normas estabelecidas pelo Ministério da Educação e Conselho Nacional de Educação.
- 3.8** A comissão de especialistas estabelecida para acompanhar o processo seletivo, realizará a análise da documentação curricular e do histórico escolar dos candidatos e irá deliberar sobre:
- a) a correlação entre as disciplinas cursadas pelo candidato, com suas respectivas cargas horárias e conteúdos ministrados pela instituição de origem com a proposta do projeto pedagógico do UNIFG;
  - b) do semestre/período no qual o candidato deverá ser adequado, observando os aproveitamentos obtidos, a oferta e existência de vagas no período;
  - c) da necessidade de matrícula em disciplinas não aproveitadas dos semestres anteriores ao adequado;
  - d) da disponibilidade de disciplinas equivalentes em outros cursos com compatibilidade de conteúdo e carga horária;
- 3.9** A Comissão de Especialistas poderá a qualquer momento, requerer documentos adicionais, caso entenda que aqueles apresentados não são suficientes para possibilitar conclusão da análise.

- 3.10** Para fins de apurar a veracidade das informações prestadas pelo candidato, o UNIFG se resguarda no direito de, a qualquer tempo, solicitar informações ou documentos adicionais que julgar necessário, pelo que o candidato autoriza expressamente por meio de sua inscrição neste processo seletivo, a consulta de seus dados pessoais junto a órgãos públicos ou Instituições de Ensino.
- 3.11** A segunda etapa, consistirá de uma prova, **exclusivamente online**, que dará ênfase a questões que testem capacidade de raciocínio, análise e crítica, destinam-se a avaliar conhecimentos por meio de enfoque específico de Anatomia Humana, Bioquímica, Citologia, e serão elaboradas em consonância com o programa disponível no anexo I deste edital, conforme quadro abaixo.
- 3.12** Todas as provas serão realizadas online, no dia **27 de junho de 2021**, das 13h às 16h. Os candidatos deverão acessar o link a ser disponibilizado no site [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina), na Área do Candidato.

| Provas     | Conteúdo        | Nº de questões |
|------------|-----------------|----------------|
| Discursiva | Anatomia Humana | 05             |
|            | Citologia       | 05             |
|            | Bioquímica      | 05             |

- 3.13** As questões discursivas têm peso 6, totalizando 90 pontos.
- 3.13.1** Em nenhuma hipótese, haverá repetição, correção, revisão ou realização de prova em segunda chamada nem serão concedidas vistas à formulário de respostas.
- 3.14** O candidato realizará a prova online, via site, no link disponibilizado na data e horário informados nas comunicações gerais e no site [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina). Para realização da prova, os participantes deverão seguir as instruções que serão disponibilizadas durante a navegação.
- 3.15** O candidato deverá acessar a prova de teste antes do horário previsto para realização do processo, na plataforma online, a fim de verificar o seu acesso à plataforma de prova.
- 3.16** Durante a realização da prova no sistema online, o candidato deverá ler as questões e respondê-las. Para que as respostas sejam salvas, é necessário clicar em “Salvar Resposta”. O candidato poderá navegar entre as questões, alterando as respostas, se não tiver certeza, mas deve clicar em “Salvar Resposta” para que a resposta seja registrada. Uma vez registrada, a resposta não poderá ser alterada.
- 3.17** É responsabilidade do candidato acompanhar o tempo de prova. Quando concluído o tempo definido para a prova, o sistema ficará indisponível.
- 3.18** O candidato deverá realizar o upload do documento original, com foto, que bem o identifique, no link disponibilizado e informado nas comunicações gerais e no site [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina), no período de **16/06/2021 a 23/06/2021**.
- 3.19** Serão aceitos os uploads dos seguintes documentos:
- Carteira de Identidade
  - Carteira Nacional de Habilitação (CNH)
  - Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS)
  - Passaporte
- 3.19.1** **Exclusivamente para os documentos de identificação citados no item 3.19**, o upload deverá ser no padrão imagem nos formatos JPEG, JPG e PNG. Neste caso, não será possível o upload de arquivos em PDF. A imagem deverá estar na vertical, em superfície plana, com boa luminosidade e resolução.
- 3.19.2** Caso o UNIFG identifique que o documento enviado está fora do padrão ou que não atende as normas aqui estabelecidas, o mesmo será recusado e o candidato terá nova oportunidade de envio, até o limite estabelecido no item 3.18.
- 3.19.3** O candidato que não realizar o upload do documento ou que não enviar o documento válido que bem o identifique e de acordo com o solicitado no item 3.18, não terá sua prova corrigida.

- 3.20** O candidato poderá ser submetido a biometria facial antes e durante a realização das provas.
- 3.21** Os candidatos serão filmados e/ou fotografados durante o período de realização da prova, para fins de fiscalização e validação da identidade do candidato, bem como da vedação de condutas fraudulentas. As imagens serão armazenadas em espaço virtual próprio e serão utilizadas exclusivamente para fins de reconhecimento facial no período da avaliação, por equipe especializada que auditará o certame. Para tanto, o candidato ao realizar a inscrição autoriza a utilização, registro e armazenamento de sua imagem para o fim descrito neste item.

### **3.21.1 Da privacidade e proteção de dados**

- 3.21.1.1** A realização da avaliação presume a utilização de reconhecimento facial dos candidatos, por meio do disparo de fotografias intermitentes, realizadas durante o certame, com as finalidades exclusivas de identificação correta do candidato e de eventual combate à fraude e descumprimento das obrigações previstas no presente edital. Essas fotografias poderão ser tiradas antes e durante a avaliação, sempre mediante o prévio e expresso consentimento do candidato, conforme Lei Geral de Proteção de Dados.

**3.21.1.2** As imagens serão armazenadas por um período máximo de 120 (cento e vinte) dias, contados da sua coleta, com base em exercício regular de direito.

**3.21.1.3** Caso você não consinta com a utilização da tecnologia de reconhecimento facial para a realização da avaliação on-line, o seu acesso à concorrência das vagas previstas neste edital, só poderá ser feito através de processos presenciais.

**3.21.1.4** Você poderá consultar mais detalhes de como a instituição trata seus dados pessoais no endereço eletrônico <http://faculdadeguanambi.edu.br/politica-de-privacidade>.

**3.21.1.5** A **Data Protection Officer da Ânima** é Paula Starling. Se você possui qualquer dúvida ou reclamações sobre como tratamos o seu dado pessoal, por favor, contate nossa **Data Protection Officer** no endereço: [privacidade@animaeducacao.com.br](mailto:privacidade@animaeducacao.com.br).

**3.21.1.6** Se você deseja exercer seus direitos de acessar, retificar, deletar ou se recusar ao tratamento de seus dados pessoais, preencha nosso formulário de requisição pelo link: <https://privacycentral.securiti.ai/#/dsr/866478e9-5e2d-4e34-8b4d-f9117a1230d5>.

**3.21.2** Para realização de provas online no site o candidato deverá possuir ou ter acesso a computadores com as seguintes configurações mínimas:

- Processador Intel Dual Core ou compatível com o mínimo de 512MB de memória RAM e espaço disponível em disco rígido (HD) de 1GB;
- Equipamento com câmera disponível (para atendimento ao disposto no item 3.19 deste edital)
- Placa de vídeo configurada com resolução mínima de 1024x768 pixels e 16 milhões de cores (24 bits);
- Sistema operacional Windows 7 ou superior;
- Navegadores Internet Explore 10 ou superior, Mozilla Firefox 20+ e Google Chrome 20+ (recomenda-se o uso exclusivo de um dos navegadores indicados);
- Adobe Flash Player 10 ou superior;
- Adobe Reader 9.0 ou superior;
- Acesso à internet, com velocidade mínima de conexão de 300 kbps;

**3.21.3** Para realização da prova online a que se refere o item 3.3 em dispositivos como smartphone ou tablete, ainda é necessário considerar configurações mínimas:

- Navegadores: Microsoft Edge 81+, Mozilla Firefox 76 + e Google Chrome 81+ □ Câmera frontal.
- Conexão com a internet de no mínimo 1 MB.

**3.21.4** Durante a realização das provas, por qualquer motivo, inclusive de instabilidade técnica/internet, o candidato que abandonar as provas, não poderá retornar para terminá-la

**3.21.5** É de exclusiva responsabilidade do candidato a estabilidade e a qualidade técnica dos equipamentos/internet utilizados para a realização das provas.

**3.21.6** Será de responsabilidade do candidato os prejuízos advindos da utilização durante as provas de navegadores diferentes dos indicados no item 3.21.2.

**3.21.7** É vedada a gravação da prova online.

**3.22** Em virtude de eventual prorrogação de recomendação de isolamento social definido pelos Órgãos do Governo, em decorrência da Pandemia da COVID 19, o formato e modalidade de aplicação da prova poderão ser alterados, caso em que os candidatos serão devidamente comunicados.

**3.23** Será automaticamente eliminado o candidato que:

- valer-se de meios fraudulentos na inscrição ou na realização das provas;
- não atingir 20% (vinte por cento) no valor da prova;
- apresentar-se após o horário estabelecido;
- não realizar a prova, seja qual for o motivo alegado;
- não enviar documento de identidade válido que bem o identifique;
- estiver portando ou fazendo uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação (tais como agenda eletrônica, relógio digital, telefone celular, smartphone, tablet, pager, walkman, mp3, receptor, gravador, laptop, iPod, fones de ouvido e equipamentos similares);
- permanecer usando óculos escuros (salvo se decorrente de recomendação médica, devidamente comprovada por meio de laudo/atestado médico, apresentado na forma do estabelecido no item 2 deste edital), ou quaisquer acessórios de chapelaria;
- lançar mão de meios ilícitos para a execução das provas;

- perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos;
- o candidato que estiver realizando a prova online na presença de outras pessoas no mesmo ambiente;
- estiver consultando ou manuseando algum material ou dispositivo além do utilizado para a realização da prova online;
- o candidato que não realizar os procedimentos indicados para envio das questões de prova e que por motivos técnicos não salvar ou não encaminhar suas respostas por meio da plataforma digital.
- plagiar integral ou parcialmente qualquer conteúdo durante a realização da prova discursiva.
- ausentar-se do ambiente de prova por mais de 5 minutos;
- não enviar a documentação prevista no item 3.4 deste edital;
- o resultado da análise de documentos não o classifique a cursar períodos com vagas citadas no item 4 deste edital.

**3.23.1** Também motivará a eliminação do candidato, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas definidas neste edital e/ou em outros instrumentos normativos relativos ao vestibular, nos comunicados, nas instruções ao candidato e/ou nas instruções constantes na prova, bem como o tratamento incorreto e/ou descortês a qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas.

**3.23.2** Quando, após a prova, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou qualquer outro, ter o candidato utilizado processos ilícitos, sua prova será anulada e ele será automaticamente eliminado do processo seletivo.

**3.23.3** Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em virtude de afastamento de candidato da sala de provas.

**3.24** Candidatos com cabelos longos deverão manter os cabelos presos durante a realização das provas, deixando as orelhas à mostra, de forma a possibilitar aos fiscais de prova a verificação da não utilização de aparelhos eletrônicos ou de escuta.

**3.25** Não será permitido ao candidato utilizar rascunho e consultar nenhuma espécie de material, como folhas, livros ou revistas, entre outros.

#### 4 DO CURSO E DAS VAGAS

**4.1** Para o curso de Medicina Centro Universitário UniFG, na modalidade Bacharelado, autorizado pela Portaria MEC Nº 880, de 13/11/2015 – DOU de 16/11/2015, com funcionamento no Campus FG, Av. Governador Nilo Coelho, 4.911, Bairro São Sebastião, Guanambi/BA, no turno integral, serão oferecidas, no 2º semestre de 2021, **12 (doze)** vagas para ingresso no segundo e quarto períodos, destinadas à transferência externa, com a seguinte distribuição:

| Etapa/Período | Vagas      |
|---------------|------------|
| 2º            | 07 (sete)  |
| 4º            | 05 (cinco) |

**4.2** Havendo desistências de alunos regularmente matriculados no curso, a Instituição poderá aumentar o número de vagas previstas neste Edital, até o limite das vagas remanescentes disponíveis.

#### 5 DO RESULTADO E DA CLASSIFICAÇÃO

**5.1** Para a classificação final dos candidatos serão considerados os candidatos aptos para matrícula, até o limite das vagas, na ordem decrescente dos pontos obtidos da prova discursiva. Ocorrendo empate, o desempate se fará pela maior nota obtida, pela ordem, na prova de Anatomia Humana, Bioquímica e Citologia. Caso necessário, o desempate final será feito pela idade cronológica decrescente dos candidatos.

**5.2** O resultado preliminar será publicado no site [venhaserunifg.com.br/vestibular](http://venhaserunifg.com.br/vestibular), no dia **05/07/2021**.

**5.3** O resultado final do Vestibular 2021/2º para o curso de Medicina, após as análises dos recursos, será divulgado no site [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina), **após a análise de todos os recursos**, no dia **12/07/2021**, após às 18h, com a relação dos candidatos aprovados e excedentes e reprovados.

**5.4** Acessando o site [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina) ou ligando para o telefone (77) 3451-8400, o candidato poderá tomar conhecimento de sua situação no processo seletivo (classificado, excedente ou reprovado).

#### 6 DOS RECURSOS

**6.1** A interposição de recurso se dará no período de **06/07/2021 a 07/07/2021**, mediante protocolo via e-mail, com confirmação de leitura, para [copeve@animaeducacao.com.br](mailto:copeve@animaeducacao.com.br).

**6.2** A interposição de recurso deverá conter, com precisão, a questão ou as questões a serem revisadas, fundamentando os argumentos com lógica e consistência.

**6.3** Os recursos serão analisados pelas respectivas bancas examinadoras da prova, que darão a decisão terminativa, constituindo-se em única e última instância.

- 6.4** As decisões em relação às contestações serão enviadas ao e-mail do candidato que impetrou o recurso.
- 6.5** Caso ocorra o recebimento de mais de um recurso durante o período disposto no item 6.1, a banca examinadora avaliará se caberá análise apenas do 1º recurso encaminhado, não sendo considerado os demais encaminhados.
- 6.6** Os recursos deverão ser encaminhados a partir do mesmo endereço eletrônico cadastrado pelo candidato no momento de sua inscrição para participação do processo seletivo.

## **7 DA MATRÍCULA**

- 7.1** A matrícula dos candidatos classificados no limite das vagas será feita, na primeira chamada, no período de **14/07/2021 a 16/07/2021**, com o pagamento do boleto referente à matrícula a ser enviado por e-mail e assinatura do contrato de adesão em data e local a serem informados pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo.
- 7.2** A convocação dos candidatos excedentes será feita via publicação de editais de convocação e contato por telefone e a matrícula será realizada no período de **20/07/2021 a 22/07/2021**.
- 7.2.1** As matrículas das demais chamadas de excedentes serão feitas nas seguintes datas:
- Segunda chamada: de **27/07/2021 a 29/07/2021**
  - Terceira chamada: a partir do dia **03/08/2021**
- 7.2.2** Excedente é o candidato aprovado, mas não classificado no limite das vagas do curso pretendido, o qual só será convocado em caso de desistência do candidato classificado.
- 7.2.3** A convocação de excedentes respeitará o limite de vagas divulgadas neste edital. Sendo assim, estarão automaticamente encerradas as chamadas, caso se complete o total de vagas definido.
- 7.3** A não efetivação da matrícula nas datas fixadas acarretará perda do direito à respectiva vaga e abrirá igual número de vagas para os classificados subsequentes. Não haverá, portanto, reserva de vagas.
- 7.4** Para matricular-se, o aluno deverá apresentar o comprovante de pagamento da 1ª parcela da semestralidade, 2 (duas) vias do contrato de prestação de serviços educacionais devidamente assinadas pelo contratante e pelo fiador, e ter entregue, no dia de realização das provas, os seguintes documentos (cópia e original para conferência):
- 1 (uma) cópia e original de:
- Certificado de conclusão do ensino médio ou de curso equivalente;
  - Histórico escolar do ensino médio;
  - Diploma, quando se tratar de curso profissionalizante do ensino médio;
  - Certidão de nascimento ou de casamento;
  - Prova de quitação com o serviço militar, para os maiores de 18 anos do sexo masculino; - Título de eleitor;
  - Comprovante de quitação com as obrigações eleitorais (última eleição), para maiores de 18 anos;
  - Documento oficial de identidade;
  - CPF;
  - Comprovante de residência atualizado.
  - Passaporte com visto válido, para candidatos estrangeiros.
  - Comprovante de situação com o Enade;
  - Histórico escolar do curso de graduação de origem, constando as disciplinas cursadas e aprovadas, com as respectivas cargas horárias;
- 7.4.1** A matrícula só será efetivada após a validação da biometria facial, coletada durante a prova, com o documento de identidade do candidato. Caso haja divergência na validação facial, sua prova será anulada.
- 7.4.2** Candidato estrangeiro deverá apresentar: identidade de estrangeiro, CPF, comprovante de endereço, passaporte e visto do tempo de permanência no Brasil.
- 7.4.3** Candidato que concluiu o ensino médio no exterior deverá apresentar: histórico escolar do ensino médio traduzido e juramentado; cópia do parecer da Secretaria de Estado da Educação validando a equivalência de estudos no exterior e cópia da publicação no Diário Oficial da União (DOU).
- 7.4.4** Caso tenha realizado os estudos de ensino médio em instituição estrangeira, o aluno deverá, antes de formalizar a matrícula, obter a certidão de equivalência no Conselho Estadual de Educação.



#### 7.4.5 O Candidato-Contratante declara:

- I. que satisfaz os requisitos legais para realizar o curso superior no qual requer sua matrícula;
- II. que são verdadeiros, válidos e regulares os documentos que apresenta para comprovar sua identidade e a satisfação de tais requisitos, tais como diplomas, históricos escolares, declaração de conteúdo, pedidos de aproveitamento de disciplina e outros previstos neste Edital;
- III. a regularidade e validade, dos cursos e estudos que realizou anteriormente à matrícula, ou sua convalidação/revalidação.

**7.4.6** Caso, após a matrícula, seja verificada qualquer pendência, dúvida ou irregularidade, o Candidato Contratante se compromete a saná-las no prazo legal ou que vier a ser concedido pela instituição de ensino, sob pena do indeferimento ou cancelamento de sua matrícula e de demais efeitos legais decorrentes.

**7.4.7** Para firmar o contrato do curso de Medicina do UNIFG, o aluno ou o seu responsável legal providenciará garantia, na modalidade fiança, que poderá ser substituída por seguro-garantia ou fiança bancária.

Optando-se pela modalidade fiança, o fiador deverá cumulativamente:

a) possuir renda mensal de, pelo menos, 3 (três) vezes o valor da parcela da semestralidade do curso de Medicina do UNIFG, assim comprovada:

- assalariado: contracheque atualizado;
- autônomo/profissional liberal: declaração atualizada de contador e cópia de carnê-leão, cópia da última declaração de IRPF (considerando o valor tributável) e respectivo recibo de entrega, ou

b) possuir bem imóvel em seu nome, livre e desembaraçado, isento de ônus reais (comprovado por meio de Certidão Negativa de Ônus Reais atualizada) e que não seja bem de família, assim considerado na forma da lei.

A fiança prestada por um cônjuge sem a anuência do outro é nula, assim como também é sem validade a fiança prestada por pessoas jurídicas, quando o contrato social o proibir.

**7.4.8** Quando não for o aluno, o contratante deverá apresentar 1 (uma) cópia e original de carteira de identidade e CPF; comprovante de residência atualizado.

**7.4.9** Os menores de 18 (dezoito) anos deverão estar acompanhados do responsável legal para a assinatura do contrato.

**7.4.10** No caso de a matrícula ser feita por procuração, essa deverá ter a firma do procurador reconhecida em cartório e ao contrato de prestação de serviço deverá ser anexada cópia da carteira de identidade e do CPF do procurador e do contratante.

**7.5** O candidato aprovado dentro do limite de vagas, deverá se matricular no **período/semestre** para o qual foi aprovado, de acordo com especificado em ata, devendo cursar este período integralmente. Nos próximos períodos a serem cursados, o candidato poderá solicitar dispensa de disciplinas, desde que este pedido seja atrelado à análise e à existência de vagas, nas formas e condições previstas no regimento e no contrato de prestação de serviços educacionais da respectiva instituição de ensino, desde que seja apresentada nova documentação, sendo feita reanálise. A inexistência da vaga impossibilita o aproveitamento.

**7.6** Os casos de cancelamento de matrícula serão regulados pelo disposto no contrato de prestação de serviços educacionais firmado entre o aluno e a Instituição de Ensino, como também pelo Estatuto e/ou Regimento Interno.

**7.7** A matrícula realizada mediante meios fraudulentos ou inobservância à legislação poderá ser cancelada a qualquer tempo e o candidato não terá direito à restituição dos valores pagos, sem prejuízo das demais sanções previstas na lei.

## 8 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**8.1** A realização das provas fora dos locais e horários fixados só poderá ocorrer por motivo de força maior ou fato relevante que obrigue a Comissão Organizadora do Processo Seletivo de Medicina a alterar e/ou retardar o início das provas pelo tempo que se fizer necessário.

**8.2** A Comissão Organizadora do Processo Seletivo não se responsabiliza por eventuais prejuízos ao candidato, quando decorrentes de:

- Endereço ou número de telefone não atualizado;
- Endereço de difícil acesso;
- Correspondência devolvida pelos Correios por razões diversas de fornecimento e/ou endereço errado do candidato;
- Correspondência recebida por terceiros.

**8.3** Visando ao êxito do vestibular, a Comissão Organizadora do Processo Seletivo poderá modificar este edital, bem como alterar o horário de início das provas e a data de sua realização, o que será divulgado e estará de acordo com a legislação vigente.

- 8.4** A inscrição do candidato implica a aceitação das normas para o concurso contidas em comunicados, em instruções, neste edital e em outros documentos a serem publicados, bem como na legislação pertinente.
- 8.5** As datas previstas neste Edital, poderão sofrer alterações por determinação da Comissão Organizadora do Vestibular de Medicina, as quais serão previamente comunicadas aos candidatos.
- 8.6** A qualquer tempo, poderá ser anulada a inscrição ou as provas, bem como tornar sem efeito a matrícula de candidato, se verificadas falsidades ou inexatidões de declarações ou irregularidades na inscrição, nas provas ou nos documentos.
- 8.7** Conforme legislação em vigor, poderão ser oferecidas disciplinas na modalidade Ensino a Distância (EaD), até o limite de 20% (vinte por cento) da carga horária total do curso.
- 8.8** O curso poderá ter atividades programadas e aulas normalmente aos sábados, considerado como dia letivo, conforme estabelecido no calendário escolar da Instituição.
- 8.9** O curso poderá programar aulas de laboratório ou outras atividades acadêmicas em horário diferente das aulas do turno de origem, bem como em outro campus e/ou local diverso do que foi previamente definido, o que será fixado pela Coordenação do Curso de Medicina.
- 8.10** Não sendo oferecido o curso o valor total correspondente à taxa de inscrição, acrescido do valor correspondente à matrícula paga pelo candidato, será devolvido ao interessado.
- 8.10.1** Se julgar necessário, o UNIFG poderá ofertar novos processos para o preenchimento de vagas remanescentes, caso em que o edital a ser publicado conterá apenas as novas datas e o número de vagas.
- 8.11** Durante a vigência do contrato, visando a adequações e melhorias na qualidade dos serviços educacionais, poderá ocorrer transferência de cursos de um campus para outro ou de um turno para outro, de acordo com as necessidades da Instituição, assim como poderão ser ministradas aulas práticas em locais diferentes do de funcionamento do curso, em face de necessidades da Instituição, o que será comunicado previamente aos alunos.
- 8.12** Desde já, o candidato declara ter ciência e concordar que são de exclusiva responsabilidade da Instituição o planejamento e a prestação dos serviços educacionais, no que se refere à organização administrativa, à elaboração do calendário escolar, à marcação e realização de provas e atividades pedagógicas, à fixação de carga horária, à designação de professores, auxiliares e demais profissionais, à organização de turmas e agrupamentos de alunos, à destinação de salas, horário das aulas e oferta de turnos, à orientação didático-pedagógica, à definição do campus e turno dos cursos, bem como outras providências intrínsecas à atividade.
- 8.13** O resultado do Processo Seletivo de Transferência Externa 2021/2, regulamentado pelo presente instrumento, será válido apenas para o curso de Medicina do UNIFG – Campus FG, no 2º semestre de 2021.
- 8.14** O UNIFG é credenciado junto aos programas Universidade para Todos (Prouni) e ao Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior (Fies). O Fies é um programa desenvolvido e ofertado pelo Ministério da Educação (MEC) para possibilitar maior acesso ao ensino superior. A responsabilidade pela solicitação do financiamento é exclusiva do aluno, a quem cabe comprovar o cumprimento dos requisitos necessários junto ao MEC para a sua concessão e manutenção. Assim, não compete ao UNIFG qualquer responsabilidade no que se refere à contratação do benefício pelo aluno.
- 8.15** As únicas formas de custeio do curso objeto do presente Edital são com recursos próprios, Fies, PROUNI, PRAVALER e bolsas institucionais, não havendo nenhum financiamento institucional privativo.
- 8.16** Outras informações sobre o Processo Seletivo de Transferência Externa 2021/2 constam no site [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina) e também podem ser obtidas pelo telefone (77) 3451-8400.
- 8.17** Os casos omissos relativos à realização do Vestibular 2021/2, bem como dele decorrentes, serão analisados pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo, que encaminhará seu parecer à reitoria, à qual cabe a decisão final.
- 8.18** A data do início das aulas para os calouros será divulgada no site [venhaserunifg.com.br/medicina](http://venhaserunifg.com.br/medicina).
- 8.19** Os horários citados neste edital se referem ao horário oficial de Brasília.
- 8.20** Eventuais candidatos beneficiários de bolsa via convênio empresa não terão direito ao desconto nas mensalidades do curso de medicina do UNIFG. A Bolsa Convênio empresa não é aplicável ao curso de Graduação de Medicina em qualquer hipótese.

Guanambi, 25 de maio de 2021.

Prof. Igor Leon Francelino de Oliveira  
Diretor de Unidade



## ANEXO I - PROGRAMA DAS PROVAS VESTIBULAR

### Programa das provas

#### ANATOMIA HUMANA

1. Sistemas esquelético, articular, muscular, circulatório, linfático e nervoso: generalidades.
2. Crânio e sistema nervoso central e periférico.
3. Coluna vertebral e dorso.
4. Membros superiores e inferiores.
5. Glândulas endócrinas.
6. Face, região parotídica e couro cabeludo.
7. Órbita, bulbo do olho e orelha.
8. Pescoço.
9. Parede torácica, mama, mediastino, vasos e nervos do tórax.
10. Coração, pericárdio e circulações sistêmica, pulmonar e fetal.
11. Nariz, seios paranasais, laringe, traqueia, brônquios, pulmões e pleuras.
12. Paredes abdominais, região inguinal, vasos e nervos do abdome.
13. Boca, glândulas salivares, faringe, esôfago, estômago, intestinos delgado e grosso.
14. Fígado, vias biliares, pâncreas e baço.
15. Peritônio, cavidade peritoneal e retroperitônio.
16. Rins, ureteres, bexiga e uretra.
17. Pelve e períneo.
18. Órgãos genitais masculinos e femininos.

#### BIOQUÍMICA

##### *Biomoléculas:*

- Aminoácidos
- Proteínas: (estrutura e função), hemoglobina *Enzimas:*
- Ácidos nucleicos
- Carboidratos
- Lipídios
- Vitaminas *Metabolismo:*
- Glicólise;
- Glicólise Anaeróbica
- Ciclo do ácido cítrico
- Fosforilação oxidativa
- Gliconeogênese
- Metabolismo do glicogênio
- Metabolismo de lipídios
- Metabolismo de aminoácidos e nucleotídeos
- Integração do metabolismo

## CITOLOGIA

- Introdução aos estudos das células (Diferenciação celular, principais componentes das células e citoesqueleto)
- Tecido epitelial
- Tecido conjuntivo
- Tecido adiposo
- Tecido cartilaginoso
- Tecido ósseo
- Tecido muscular
- Tecido nervoso